

Monsieur Dillenschneider souhaite la bienvenue aux nouveaux membres du conseil d'établissement

**Nombre de membres votants : 14**

<b>Membres</b>	<b>Fonction</b>	<b>Emargement</b>
M. Michelon Thomas	COCAC	Excusés
Madame Bousquet Chantal	COCAC adjointe (suppléante)	
M. Dillenschneider	Proviseur	Présent
Mme Chardon	Directrice du Primaire	Présente
M. Moreau	Directeur administratif et financier	Présent
Mme Mounier	Conseiller principal d'éducation	Présente
Mme Langenscheid	Enseignante du Secondaire	Présente
M. Krespach	Enseignant du Secondaire	Présent
Mme Claude	Enseignante du Primaire	Présente
Mme Lanau	Enseignante du Primaire	Remplacée par Madame Göbel
Mme Descamps	Parent	Présente
M. Kastertzstein	Parent	Présent
Mme Balland	Parent	Présent
Jade Saibou	Elève	Présente
Max Nicol	Elève	Présent

**Quorum : 13/14**

**Membres à titre consultatif :**

M. Etienne Sur, Consul Général de France : Excusé

Mme Wülfken, Présidente du Comité de gestion : Absente excusée

M. Kalenberg, Vice-président du Comité de gestion : Absent

Mme Saliha Ouammar, Conseillère des français de l'étranger : Absente excusée

Madame Olivia Klaine, Conseillère des français de l'étranger : Absente excusée

Mme Alicia Baumann, Conseillère des français de l'étranger : Absente excusée

M. Jean-Marie Langlet, Conseiller des français de l'étranger : Absent excusé

M. Olivier Pascal, Conseiller des français de l'étranger : Absent excusé

M. Jean-Pierre Renollaud, Conseiller des français de l'étranger : Présent

**Heure de début de séance : 18h05**

Nomination d'un **secrétaire de séance** : Madame Balland



## Installation des conseils, comités et commissions

### *Introduction*

Mme Wüfken, présidente du Vorstand a dû s'excuser juste avant le début de la réunion. M. le Proviseur remercie les élèves, les parents élus – pour leur fidélité et donc leur réélection - et les professeurs nouvellement élus.

Remerciements également à Max Nicol (élève de terminale) qui est là pour son premier CE.

- Installation du CE

Remarque de M. Renollaud : il manque M. Pascal.

Réponse de M. le Proviseur M. Dillenschneider :

M. Pascal a bien été destinataire d'une invitation.

Il semble que le site internet du consulat de France ne fournisse pas de liste à jour des conseillers français de l'étranger, M. Renollaud s'engage à la fournir au LFISV.

- Installation du conseil de discipline
- Comité d'éducation à la santé et à la citoyenneté
- Conseil pédagogique
- Conseil d'école
- Conseil de Vie Lycéenne (CVL)

Question de Mme Langenscheidt : Comment les professeurs (élus ou pas) sont-ils convoqués dans ces instances qui nous sont présentées aujourd'hui ?

Les professeurs élus ne sont pas membres automatiquement, mais dans les faits en sont souvent membres (c'est une pratique au LFISV, étant donné que les appels à candidatures de M. Dillenschneider ne sont pas suivis de réponse...). Ce ne sont pas des élections.

Pas d'autres questions.

Les instances sont donc installées officiellement.



## 1. Adoption de l'ordre du jour modifié

- Approbation de l'ordre du jour
- Approbation du procès-verbal du conseil d'établissement du 17 octobre 2023
- Projet de participation aux Jeux sportifs de la ZECO
- Questions diverses

Question	Abstention	Contre	Pour
Adoption de l'ordre du jour	0	0	13

## 2. Approbation du procès-verbal du CE du 17 octobre 2023

- Bilan de la rentrée
- Rapport pédagogique 2022-2023
- Projets de voyage

Question	Abstention	Contre	Pour
Adoption du PV du CE du 17 octobre 2023	0	0	13

Remarque de M. Kastertztein

Alinéa 4 bilan de la rentrée, Internationalisation des effectifs de l'établissement  
Quid de la « nationalité étrangère » ? « étrangère par rapport à quoi » ?

Monsieur Dillenschneider répond qu'en effet, on aurait dû écrire « Nationalité tierce ».

## 3. Projet de participation aux jeux de la ZECO

Jeux sportifs de la Zeco à Zürich du lundi 10 au vendredi 14 juin 2024

6 élèves de Niveau 4<sup>ème</sup>

Monsieur Van Hamme

BUDGET PRÉVISIONNEL JEUX DE LA ZECO ZÜRICH 2024				
Frais	Unité	Total	Pris en charge par	Montant
Frais d'hébergement nuitées à l'hôtel pour les 2 accompagnateurs			Lycée organisateur	
Déplacement entre le lycée et les installations sportives			Lycée organisateur	
Frais de restauration accompagnateurs + élèves - repas du midi			Lycée organisateur	
Frais de restauration accompagnateurs - repas du soir	2 accompagnateurs, 4 repas, 42 CHF par repas par personne	352 €	LfiSV	



pour les 2 accompagnateurs				1322 € à la charge du LfiSV
Affiliation à la ligue	100 €	100 €	LfiSV	
Frais de participation	400 €	400 €	LfiSV	
Transport Düsseldorf Zürich en avion 2 accompagnateurs	200 €	400 €	LfiSV	
Équipement tenue pour les Jeux accompagnateurs	35 €	70 €	LfiSV	
Transport Düsseldorf Zürich en avion 6 élèves	200 €	1 200 €	familles des élèves participants	1500 à la charge des familles
Équipement tenue pour les Jeux élèves	ca 35€	210 €	familles des élèves participants	250 € par famille
Cadeau pour la famille d'accueil	ca 15€	90 €	familles des élèves participants	

Question	Abstention	Contre	Pour
Autorisation participation aux jeux de la ZECO	2	0	11

Question de Mme Balland :

Si les parents d'élèves ont bien compris ce projet de voyage, il va falloir mobiliser deux professeurs pour un voyage de 6 élèves seulement, sur 4 jours entiers?

Réponse de M. le Proviseur :

En effet, M Van Hamme et un autre professeur ou un autre personnel vont accompagner ces 6 élèves.

### Questions diverses

**- Disponibilité des chariots numériques : Est-il possible d'augmenter le nombre des ordinateurs portables à l'usage des élèves, quelle solution sinon ?  
Et : qualité des ordinateurs du chariot CDI : réparation ou remplacement ?**

Réponse de M. le proviseur M. Dillenschneider :

Achat en attente de l'arrivée d'un nouvel informaticien début janvier et qui pourra installer les nouveaux matériels.

Le nouvel informaticien qui vient de Madagascar a obtenu son visa et devrait arriver après les vacances de fin d'année.

M. Coiffier avait recensé tous les besoins et avait préparé des devis.

Question de M. Kastertztein : quels sont ces chariots numériques ?



Réponse de M. Le proviseur : Trois chariots d'ordinateurs portables sont disponibles pour que les enseignants travaillent en classe.  
Plus un chariot au CDI dont les ordinateurs, anciens, ont été réparés mais en fin de vie.

Un chariot est à bout de souffle et d'autres besoins en ordinateur fixe sont recensés.

Malheureusement, il faut avoir un informaticien pour installer ces matériels : cela ne sert à rien d'acheter un équipement neuf s'il n'y a personne pour l'installer.

De plus, question additionnelle de M. Krespach : les personnels de la vie scolaire souhaiteraient avoir un poste informatique en salle d'étude.

Réponse de M. Dillenschneider : la question a déjà été posée par la vie scolaire, et une réponse a déjà été fournie.

Quel est le coût ? (autre question additionnelle posée par M. Krespach) : M Dillenschneider informe le CE qu'il ne peut répondre qu'aux questions qui lui ont été transmises en amont de façon à pouvoir fournir une réponse précise.

- **Quels sont les moyens mis en œuvre pour mettre en place « l'école inclusive » en terme de ressources humaines ? Dans la situation actuelle un suivi convenable au vu des élèves concernés par les PAP, PPS, PAI, PPRE pose problème**

Depuis septembre 2023, un 2<sup>ème</sup> professeur référent a été identifié.  
Mme Berthod s'occupe du suivi des élèves de collège.  
Mme Pons s'occupe des élèves de lycée.

Des changements concernant la prise en charge des AESH par des bourses a entraîné du retard dans le recrutement cette année.

Une annonce a été passée pour permettre le recrutement d'accompagnants et accompagnantes d'élèves en situation de handicap (AESH).

M. le Proviseur rappelle que l'école inclusive se vit d'abord dans la classe, via la mise en place scrupuleuse des préconisations faites dans les Projets d'Accompagnement Personnalisé et Programmes Personnalisés de Scolarisation. Il en va de la responsabilité de chaque professeur.

L'école inclusive se vit avant tout dans la classe via la stricte application des dispositifs qui sont décidés. Les PAP ou PPS doivent être mis en oeuvre systématiquement, et c'est cela la première mesure d'aide, avant le recours à une personne extérieure.

**Deux questions regroupées :**

- **Situation RH à la Vie Scolaire : quelles mesures pour remplacer le départ des personnes/ de la personne en service civique ?**
- **Situation RH pour le tutorat : quelles mesures pour remplacer le départ des personnes/ de la personne en service civique ?**

Les deux volontaires en service civique ont souhaité partir à la fin du mois de septembre, pour des raisons qui leur appartiennent.



Malheureusement, pas de remplacement possible car l'ONG par laquelle nous passons dispose d'un nombre limité de supports qui ne sont pas attachés à notre établissement.

Elle a replacé les deux volontaires dans d'autres organismes et n'a pas de support supplémentaire à incrémenter au LFISV.

**- Accueil portail : personnel non suffisant pour assurer la sécurité de tous.  
Quelle solution ?**

Un mini job supplémentaire a été recruté début novembre pour améliorer les conditions de sécurité sur la pause méridienne.

M. Dillenschneider aussi a contacté la vie scolaire pour analyser les besoins afin de réorganiser le service ou, si ce n'est pas possible, pour éventuellement demander à recruter un autre personnel.

En attendant, Madame Chardon et M. Dillenschneider sont au portail tous les matins afin de s'assurer que l'accueil des élèves se fasse en toute sécurité.

**- Projet d'orientation (notamment en fin de 3<sup>ème</sup>) pour les élèves en difficulté (EBEP et non-francophones). Quels projets pour communiquer avec les parents ?**

Pourquoi les EBEP et les non-francophones sont-ils en difficulté ?  
Avant de chercher à les réorienter en fin de 3<sup>ème</sup>, M. Le Proviseur préférerait qu'on travaille ensemble sur l'école inclusive afin d'augmenter son efficacité quand les élèves sont dans la classe.

La direction rappelle que l'objectif de l'établissement est de garder les EBEP et les élèves non francophones scolarisés au LFISV jusqu'au baccalauréat ! Il s'agit bien là d'un changement de stratégie depuis la mise en place de l'école inclusive au sein du réseau AEFÉ en 2018.

Mme Chardon rappelle également qu'un élève allophone n'est pas forcément un élève en difficulté.

**- Garage à vélo : espace réservé aux professeurs ?**

Non, mais installation prochaine d'un garage à vélo à l'entrée de la maternelle permettra de désencombrer les parkings existants.

M. Moreau, le gestionnaire, donne des explications détaillées sur le projet d'installation de ce garage à vélo en maternelle.

Bonne nouvelle ! Le Vorstand a trouvé un sponsor qui va permettre l'installation de ce garage à vélo en maternelle le plus tôt possible pour désencombrer le garage à vélo.

Attention ce sont des projets conséquents : M. Moreau précise qu'il faut une dalle en béton et un aménagement supplémentaire pour rendre l'ensemble harmonieux, afin que le garage s'intègre à l'ensemble des bâtiments.

**- Barrière au parking : est-il prévu une remise en fonction ?**



Pierre Moreau, le gestionnaire, redonne l'historique de cette barrière.

Une barrière avait été en fonction il y a plusieurs années sur le parking enseignants.

Elle a été abîmée par un camion et a été immobilisée car elle était dangereuse.

Des solutions ont été recherchées par le Vorstand, mais un dispositif avec moteur coûterait extrêmement cher, donc la réponse est non.

#### **- Poubelles non-vidées : quelles solutions pour parfaire le dispositif de recyclage ?**

Un dispositif de tri a été mis en place dans le courant de l'année dernière dans le cadre de la labélisation Etablissement français en démarche de développement durable, l'an dernier.

Trois poubelles ont été installées dans chaque salle : plastique / papier / tout-venant.

Quand un enseignant arrive dans la classe, et qu'il constate que les poubelles sont pleines, il doit envoyer un binôme d'élèves vider les 3 poubelles dans les bacs appropriés. Ces instructions ont été données lors de la pré-rentrée et rappelées par mail à tous les enseignants la semaine dernière.

#### **- Exposition des œuvres arts plastiques : quel lieu ? Si escalier devant la salle des profs, est-ce possible de refaire la peinture ?**

La peinture des escaliers a été abîmée par les enseignants d'arts plastiques précédents.

Est-il bien nécessaire de repeindre les murs si on réaffiche de nouveau les dessins des élèves ?

#### **- Etagère pour stocker les œuvres des élèves en arts plastiques (existe-t-elle ou achat neuf ?)**

Madame Deflandre peut voir avec Monsieur Moreau pour l'achat de matériel.

#### **- Réparation des plafonniers dans les salles de classe**

Pierre Moreau apporte des éléments détaillés.

Les plafonniers dans certaines classes ne fonctionnent pas ou très faiblement : En hiver, c'est gênant. Deux salles de classe sont identifiées : A112 et A114  
Ces salles sont utilisées en plus le samedi matin pour les devoirs surveillés.  
On y voit beaucoup moins et c'est gênant pour les examens.

L'éclairage est assuré par des néons à incandescence, leurs systèmes de fixation sont là depuis 13 ans et se détériorent grandement.

Des devis ont été demandés : 15000 euros pour deux classes, pour passer au LED.  
C'est phénoménal pour deux classes uniquement !



Si on choisit de ne pas moderniser, si on répare « seulement » cela coutera de 7000 à 8000 euros pour deux salles. On essaie encore d'avoir d'autres devis moins onéreux. M. Moreau précise que cela reste un chantier prioritaire.

En tout, il y a 14 systèmes de fixation à changer dans le bâtiment. C'est un coût conséquent à discuter avec le Vorstand.

**- Pour quelle raison les conseils de classe ont lieu en distanciel ?**

L'habitude a été prise depuis le COVID et cela fonctionne bien comme cela.

On perd en qualité de relations sociales, mais cela permet aux enseignants d'éviter de devoir revenir au lycée en fin de journée.

On n'y perd pas à l'efficacité des échanges.

M Krespach précise qu'on y perd en confidentialité. D'autres personnes peuvent entendre ce qui doit rester confidentiel (les remarques des enseignants sur les élèves, par exemple).

Monsieur Dillenschneider rappelle qu'il faut que tout le monde respecte les règles de confidentialité pendant et après les réunions.

**Fin de séance : 19h15**

Madame Balland  
Secrétaire de séance



Monsieur Dillenschneider  
Provisur

