



— LfiSV —  
LYCÉE FRANÇAIS  
INTERNATIONAL  
SIMONE VEIL

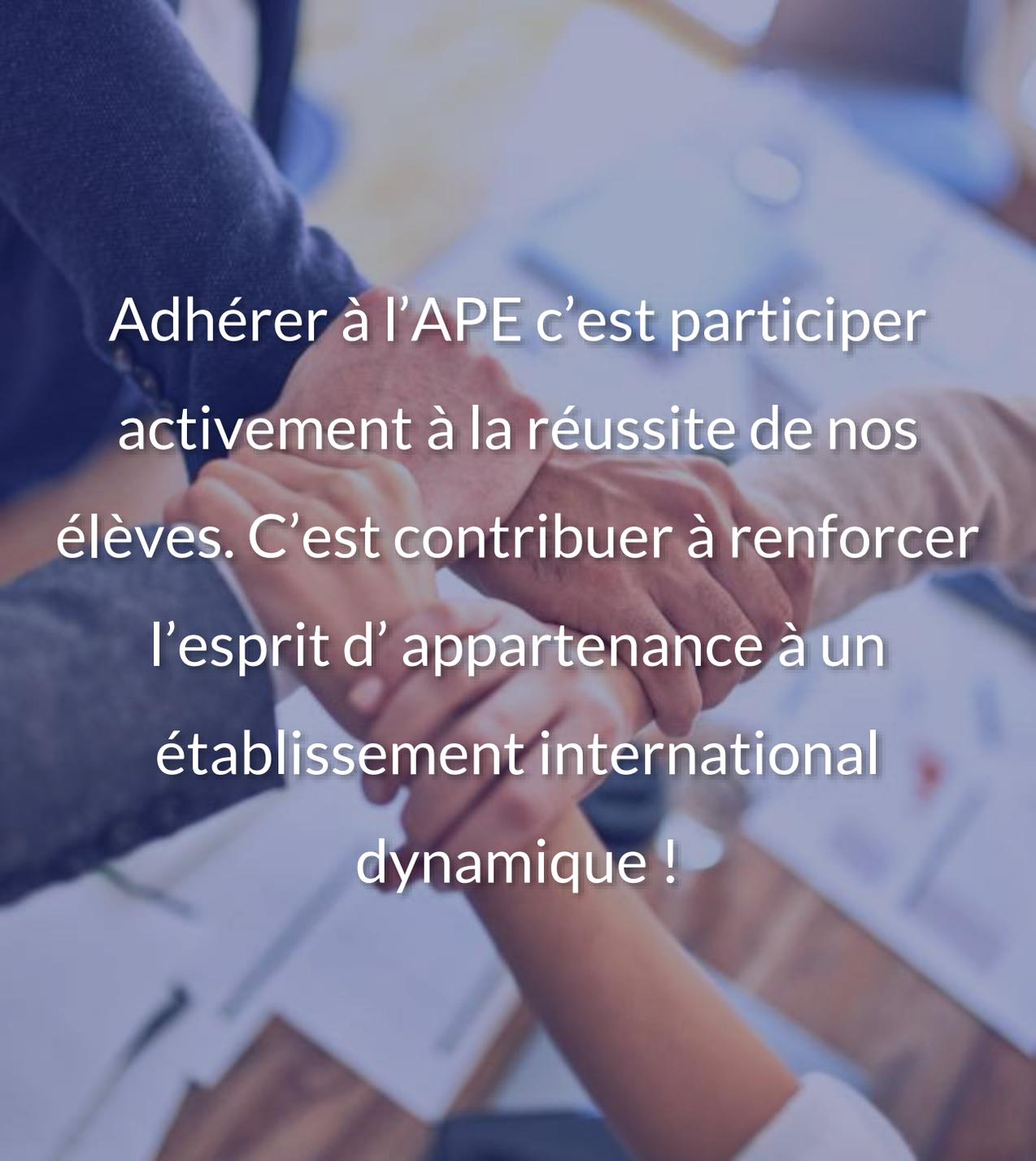


**aefe**  
Agence pour  
l'enseignement français  
à l'étranger

# COMITÉ DE GESTION



Guide



Adhérer à l'APE c'est participer activement à la réussite de nos élèves. C'est contribuer à renforcer l'esprit d'appartenance à un établissement international dynamique !

## L'Association des parents d'élèves (APE)



Le lycée français international Simone Veil est un établissement privé, conventionné avec l'AEFE. Il est à ce titre placé sous gestion parentale (l'APE).

L'association des parents d'élèves et des parrains du lycée (Verein der Eltern und Förderer des französischen Gymnasiums in Düsseldorf e.V) a été fondée en 1976. L'association est pilotée par un Comité de Gestion (Vorstand) qui est l'organe exécutif de l'association et composé de 6 à 10 membres, - parents bénévoles élus parmi les membres de l'association.

Les membres de l'APE, se réunissent une fois par an lors d'une Assemblée Générale Ordinaire pour élire ses représentants qui siègent au Comité de Gestion, pour la présentation des comptes annuels, pour le vote du budget et des frais de scolarité de l'année suivante. Il est l'organisme gestionnaire de l'établissement et est juridiquement responsable au regard de la législation allemande.

Les recettes de l'établissement reposent essentiellement sur les frais de scolarité payés par les familles.

L'Association des Parents assume les salaires des personnels recrutés localement, sa participation aux salaires des personnels résidents et prend en charge l'ensemble des coûts de fonctionnement (charges, entretien des locaux et dépenses pédagogiques).

L'Etat français apporte également sa contribution : rémunération partielle des personnels résidents (fonctionnaires recrutés par l'AEFE), bourses pour certains élèves, subventions ponctuelles d'équipement et de fonctionnement.



Le Comité de Gestion gère administrativement, financièrement et juridiquement l'établissement en partenariat avec la direction du lycée (dispositions particulières). Il définit le budget, fixe les droits de scolarité, assure la gestion des biens mobiliers et immobiliers recrute, sur proposition et conjointement avec le Proviseur, le personnel local.

Le Comité de Gestion se réunit régulièrement pour débattre et prendre les décisions de gestion, autour d'un conseil consultatif composé du Proviseur de l'établissement, du Directeur de l'école primaire, du Directeur Administratif et Financier et, sur invitation, du Consul Général de France et d'un représentant de l'Ambassade de France en Allemagne. Tout parent peut devenir membre actif de l'Association (Cf. demande d'inscription à l'Association) et présenter sa candidature au Comité de Gestion pour participer à la gestion de l'école.

Lors des Assemblées Générales, le Comité de Gestion présente aux parents d'élèves le bilan financier et le budget pour l'année civile suivante. Les parents d'élèves présents participent au vote. Les bilans approuvés lors des Assemblées Générales sont à la disposition des membres de l'Association des Parents d'Élèves et peuvent être consultés auprès du responsable financier de l'établissement.



## Nos Missions

# 1

### PLANIFIER

Soutenir le développement stratégique de notre école en concertation avec les équipes d'encadrement et les représentants de l'Etat.

# 2

### SERVIR

Servir au mieux les intérêts des familles, privilégier une gestion rigoureuse et équilibrée dans un souci de bonne gouvernance.

# 3

### COMMUNIQUER

Maintenir un esprit de transparence et un dialogue de qualité.

# 4

### GERER

Assurer la continuité du fonctionnement de l'établissement pour garantir un enseignement de qualité et mettre nos élèves en situation de réussite.



Verein der Eltern und Förderer des  
französischen  
Gymnasiums in Düsseldorf. e.V.

Graf-Recke-Straße 220  
40237 Düsseldorf

## UNE ÉQUIPE AU SERVICE DU RAYONNEMENT DE NOTRE ETABLISSEMENT



### Composition du Comité de Gestion

NOMS	STATUT
Mme Marie WÜLFKEN	Présidente
M. Hans-Peter KALENBERG	Vice – Président
Mme Magali ROSSOTO	Trésorière
M. Cyril BUSEINE	Vice – Trésorier
Mme Nadia HORSTMANN	Secrétaire
Mme Anna STETSENKO	Vice – Secrétaire
Mme Tereza FADEL	Ressources Humaines
M. Philippe SCHAFFNIT	Hygiène & Sécurité / événements sportifs

C'est avec joie que nous vous accueillons, et partageons avec vous nos projets. Nous sommes à votre écoute pour répondre à vos questions et vos attentes.

Email : [vorstand@lfisv.de](mailto:vorstand@lfisv.de)